Hankedokument

**„Raasiku Põhikooli tahvlid“**

**Aruküla 2016**

**Lugupeetud pakkuja,**

**Raasiku Vallavalitsus teeb Teile ettepaneku esitada pakkumus vastavalt hankedokumentides (edaspidi HD) sisalduvatele tingimustele**

1. **Üldandmed**
	1. Hankija nimi ja andmed: Raasiku vallavalitsus, registrikood 75010708; Tallinna mnt 24, Aruküla alevik, 75201 Harjumaa, telefon: 6070348; e-post: raasiku.vald@raasiku.ee
	2. Hankemenetluse liik: alla lihthanke piirmäära jääv hange
	3. Hankelepingu rahastamisallikas: Raasiku valla eelarvest
	4. Tahvlite tarne aeg: jaanuar ja juuni/juuli 2017.
2. **Hankemenetluses osalemine**
	1. HD on kättesaadavad Raasiku valla kodulehelt.
	2. Pakkumuse esitamisel kinnitab pakkuja, et ta võtab üle kõik HDs esitatud tingimused ning esitab pakkumuse vaid nende asjaolude kohta, mille kohta Hankija on soovinud võistlevaid pakkumusi.
	3. Juhul, kui pakkumuse allkirjastab isik või isikud, kes ei oma seadusest tulenevalt pakkuja esindamise õigust (nt juriidilise isiku poolt esitatud pakkumuse allkirjastab keegi teine kui äriregistri registreerimistunnistusele kantud juhatuse liige, kes omab juriidilise isiku esindamise õigust), esitab pakkuja koos pakkumusega sellekohase volikirja tema esindamiseks.
	4. Isikud võivad esitada pakkumuse eraldi või ühiselt.
	5. Ühispakkujad esitavad ühises pakkumuses kinnituse, et vastutavad hankelepingu täitmise eest solidaarselt.
	6. Pakkumuse esitamisega kinnitab pakkuja, et tema suhtes puuduvad hankemenetlusest kõrvaldamise alused ning tema tehniline ja kutsealane pädevus vastavad kvalifitseerimise tingimustele hankelepingu täitmise raames.
3. **Pakkumuse esitamine**
	1. **Pakkumus esitada aadressil: reelika.pirson-heinloo@raasiku.ee, tähtajaga 21.12.2016 kell 10:00.**
	2. Pakkumused tuleb esitada ühtses digitaalallkirjastatud digikonteineris ja kirja teemaga (subjekt) „Raasiku Põhikooli tahvlid“.
	3. Pakkumuse tähtaegse esitamise eest vastutab Pakkuja.Pakkuja kannab kõik pakkumuse koostamise ning esitamisega seotud kulud.
4. **Pakkumuse maksumuse esitamise struktuur**
	1. Pakkuja esitab Pakkumuse esildise.
	2. Hinnapakkumus koostatakse Lisa 1 Tehnilise kirjelduse alusel.
	3. Hankija sõlmib edukaks tunnistatud pakkumuse madalaima hinna esitanud Pakkujaga.
	4. Hinnapakkumus esitatakse eurodes täpsusega kaks kohta peale koma.
5. **Pakkumuse jõusoleku tähtaeg**
	1. Pakkumuse jõusoleku tähtaeg on 45 kalendripäeva pakkumuste esitamise tähtpäevast arvates.
6. **Täiendav teave hankedokumentide kohta**
	1. HD sisu kohta saab selgitusi kirjalikul pöördumisel Hankija poole. Kirjalikuks pöördumiseks loetakse läbi e-posti reelika.pirson-heinloo@raasiku.ee esitatud küsimused.

1. **Kõikide pakkumuste tagasilükkamise alused**
	1. Hankija jätab enesele õiguse lükata tagasi kõik pakkumused järgmistel juhtudel:
		1. kõigi esitatud pakkumuste maksumused ületavad hankelepingu eeldatava maksumuse;
		2. edukaks tunnistatud pakkumuse maksumus ületab hankelepingu eeldatava maksumuse.
2. **Nõuded pakkumusele**
	1. Pakkumus peab vastama HD-s sätestatud tingimustele ega tohi sisaldada täiendavaid tingimusi lisaks nõutule ega või olla mis tahes viisil eksitav.
3. **Pakkumuste hindamine ja edukaks tunnistamine**
	1. Hindamise aluseks on Pakkumuse esildises esitatud tööde teostamiseks vajalikud tööd koos ettenägematute tööde maksumusega kokku ilma käibemaksuta.

1. **Hankelepingu sõlmimine**
	1. Hankija ja edukaks tunnistatud pakkumuse esitanud pakkuja võivad hankelepingu sõlmida kohe, peale Hankija poolt kirjaliku teate väljasaatmisest pakkumuse edukaks tunnistamise otsuse kohta.
	2. Hankija kontrollib edukaks tunnistatud pakkuja maksuvõlgade puudumist enne hankelepingu sõlmimist.
	3. Hankija ning edukaks tunnistatud pakkumuse esitanud pakkuja allkirjastavad hankelepingu digitaalselt vastavalt poolte kokkuleppele, kas üheaegselt või erineval ajal.
	4. Hankelepingu allkirjastamisel erinevatel aegadel ei või pakkujale hankelepingu allkirjastamiseks esitamise ning pakkuja poolt allkirjastatud lepingu hankijale esitamise vahe olla pikem kui 3 kalendripäeva.