

ATS-i kohaselt on lepingulise töötaja tööülesanded fikseeritud töölepingus.  
Väljavõtte töölepingust.

Töötaja tööülesanded on:

1. osaleda infotehnoloogia arengukava väljatöötamisel ning rakendamisel, teha ettepanekuid infotehnoloogia arengukava korrastamiseks ja kaasajastamiseks;
2. teha ettepanekuid riist- ja tarkvara soetamise kohta ning korraldada nende soetamist;
3. koostada infotehnoloogia eelarve projekti ja jälgida infotehnoloogia eelarve täitmist;
4. korraldada valla infosüsteemide seiret, hooldust, täiustamist;
5. korraldada infosüsteemide kaitse väliste ohtude ja väärkasutuse eest;
6. konsulteerida ja juhendada arvutite kasutamist;
7. arvutialase koolitusvajaduse hindamine ja koolituse korraldamine;
8. nõustada hallatavaid asutusi infotehnoloogia alal;
9. valla veebilehe haldamine.